

# Datenschutzrichtlinie

Trust in Talent AG

## **Inhaltsverzeichnis**

1	Einleitung .....	4
1.1	Geltungsbereich .....	4
1.2	Änderung .....	4
2	Von uns erfasste Daten .....	4
2.1	Profildaten .....	4
2.1.1	Registrierung.....	4
2.1.2	Profil.....	5

2.2	Projektdaten .....	5
2.3	Feedback .....	5
2.3.1	Reference Feedback .....	5
2.3.2	Development Feedback .....	5
2.3.3	Feedbackprozess .....	6
2.4	Nutzungsdaten .....	6
3	Cookies .....	6
3.1	Was sind Cookies?.....	6
3.2	Folgende Cookies verwenden wir.....	6
3.2.1	Login-bezogene Cookies.....	6
3.2.2	Cookies für Website-Einstellungen.....	7
3.2.3	Sicherheitsrelevante Cookies .....	7
3.2.4	Infrastruktur relevante Cookies.....	7
3.2.5	Cookies von Drittanbietern: Google Analytics.....	7
3.3	Cookies deaktivieren .....	7
3.4	Mehr Informationen zur Cookie Nutzung .....	7
4	Teilen von Daten durch den Nutzer .....	7
4.1	Nutzer .....	8
4.2	Development Manager .....	8
4.3	Engagement Manager.....	8
4.4	Nutzer eines gemeinsamen Netzwerkes .....	9
4.5	Netzwerkadministrator.....	9
5	Teilen von Daten durch Trust in Talent.....	9
5.1	Bei Nutzeranfragen für einen Netzwerkbeitritt .....	9
5.2	Zuhanden von Netzwerkadministratoren .....	10
5.3	Zuhanden von Dritten.....	10
5.4	Zuhanden von Dienstleistern.....	10
5.5	Zuhanden von Käufer bei Kontrollwechsel oder Verkauf .....	10
5.6	Bei gesetzlich verlangter Offenlegung .....	10
6	Wie wir Ihre Daten verwenden.....	11
7	Aufbewahren, Editieren und Löschen von Daten .....	11
7.1	Aufbewahrung von Daten .....	11
7.2	Editieren und Löschen von Daten.....	11
7.3	Kontoschliessung.....	11
8	Weitere wichtige Informationen .....	12
8.1	Sicherheit .....	12
8.2	Datenspeicherung .....	12

## 1 Einleitung

Unsere Plattform ist unter der URL [www.trustintalent.com](http://www.trustintalent.com) verfügbar (nachfolgend Plattform). Die Plattform ermöglicht den Nutzern Feedbacks zu geleisteter Projektarbeit einzuholen, darauf aufbauend ihre Talente und Fähigkeiten weiterzuentwickeln und Referenzen zur geleisteten Projektarbeit zu teilen. Wir ermöglichen es den Nutzern auch, innerhalb von Ihren Netzwerken, andere Nutzer mit bestimmten Erfahrungen und Fähigkeiten zu finden. Unternehmen ermöglicht die Plattform, einen Überblick über vorhandenes Know-How zu gewinnen, die geeignetsten Personen für ihre Projekte zu finden sowie die Talente Ihrer Mitarbeiter zu erkennen und kontinuierlich weiterzuentwickeln. Unternehmen erhalten ausserdem einen Einblick in die Zufriedenheit der Kunden mit der geleisteten Projektarbeit.

Zu diesem Zweck erheben wir verschiedene Daten unserer Nutzer. Der sorgfältige und zweckgebundene Umgang mit Daten ist ein grosses Anliegen von Trust in Talent. Wir speichern Ihre Daten ausschliesslich in der Schweiz.

### 1.1 Geltungsbereich

Unsere Datenschutzrichtlinie gilt für alle bei uns registrierte Nutzer („Mitglieder“) sowie alle nicht-registrierten Nutzer („Besucher“), welche auf unsere Plattform zugreifen.

Durch den Zugriff auf unsere Plattform und indem Sie unsere Dienste nutzen, geben Sie Ihr Einverständnis dazu, dass wir Ihre persönlichen Daten gemäss dieser Datenschutzrichtlinie erfassen und verarbeiten und dass Sie sowohl die Nutzervereinbarung als auch die Datenschutzrichtlinie akzeptieren.

### 1.2 Änderung

Wir können die Datenschutzrichtlinie jederzeit ändern. Sollten wir wesentliche Änderungen vornehmen, benachrichtigen wir Sie über die von Ihnen auf dem Profil hinterlegte E-Mail Adresse, damit Sie Gelegenheit haben, die Änderungen zu überprüfen, bevor sie in Kraft treten. Wenn Sie mit irgendwelchen Änderungen nicht einverstanden sind können Sie Ihr Konto schliessen. Die weitere Nutzung unserer Dienste Ihrerseits, nachdem wir unsere Änderung dieser Datenschutzrichtlinie veröffentlicht und Sie über die Änderungen benachrichtigt haben, bedeutet, dass Sie sich mit der aktualisierten Datenschutzrichtlinie einverstanden erklären.

## 2 Von uns erfasste Daten

Wir unterscheiden zwischen vier Datenkategorien, welche wir erfassen und verarbeiten:

1. Profildaten
2. Projektdaten
3. Feedbackdaten
  - a. Reference Feedback
  - b. Development Feedback
4. Nutzungsdaten

Im Folgenden werden die vier Datenkategorien detaillierter beschrieben:

### 2.1 Profildaten

#### 2.1.1 Registrierung

Zur Erstellung eines Kontos müssen zwingend Namen und Vorname sowie eine E-Mail-Adresse erfasst werden. Ausserdem muss für das Profil ein Passwort festgelegt werden. Name, Vorname und E-Mailadresse werden im Profil angezeigt. Die Angaben kann der Nutzer

jederzeit in seinem Profil aktualisieren. Der Nutzer ist dafür verantwortlich, ein sicheres Passwort zu wählen und dieses geheim zu halten.

### 2.1.2 Profil

Neben Name, Vorname und E-Mail Adresse können im Profil auch die Telefonnummer, ein Foto, Sprachkenntnisse, Ausbildung sowie Berufserfahrung hinterlegt werden. Abgesehen von den während der Registrierung zwingend erforderlichen Daten entscheiden die Nutzer selbst, welche Daten sie ihrem Profil hinzufügen. Im Profil kann auch die E-Mail-Adresse des aktuellen Development Manager angegeben werden. Der Development Manager kann z.B. der Vorgesetzte oder jene Person sein, welche den Nutzer bei der Weiterentwicklung der persönlichen Talente und Fähigkeiten unterstützt. Durch das Hinterlegen der E-Mail Adresse des Development Managers gewährt der Nutzer diesem weitreichenden Zugang zu den erfassten Daten, siehe dazu Kapitel 4.2.

## 2.2 Projektdaten

Nach Abschluss eines Projekts können Nutzer eine Beschreibung des Projekts erfassen, welche Ihrem Profil zugeordnet wird. Neben einem Projekttitel können unter anderem Informationen zum Projektkunden, Projektdauer, detaillierte Projektbeschreibung sowie eine Beschreibung der geleisteten Arbeit hinzugefügt werden. Projektdaten können sowohl auf dem Profil wie auch als Teil der Feedbackanfrage erfasst werden.

## 2.3 Feedback

Nach Abschluss eines Projekts kann der Nutzer über die Plattform, ein Feedback zu seiner auf dem Projekt geleisteten Arbeit einholen. Ein Feedback kann intern (von einem Arbeitskollegen) oder extern (von einem Kunden) eingeholt werden.

Das Feedback besteht aus einem Reference Feedback sowie einem persönlichem Development Feedback. Während das extern eingeholte Reference Feedback mit vielen unterschiedlichen Nutzern geteilt werden kann, ist der Zugriff auf das intern eingeholte Feedback wie auch auf das extern eingeholte Development Feedback auf wenige Nutzer beschränkt, siehe dazu auch Kapitel 4.

Als Teil des Feedbacks wird auch der Name des Feedbackgebers, dessen aktuellen Job Title sowie dessen E-Mail Adresse erfasst. Mit dem Erteilen des Feedbacks willigt der Feedbackgeber ein, dass diese Daten bei der Einsicht des Feedbacks für Nutzer ersichtlich sind.

Der Feedbackgeber willigt zudem ein, dass der Feedbackempfänger das Feedback inklusive der erfassten Daten zum Feedbackgeber zeitlich und inhaltlich uneingeschränkt über die Plattform von Trust in Talent nutzen und publizieren darf.

### 2.3.1 Reference Feedback

Das Reference Feedback besteht aus:

1. Dem vom Feedbackgeber erteilten „Overall Rating“ (Rating auf Skala 1-5)
2. Der vom Feedbackgeber gegebenen Performance Referenz (Freitext)

### 2.3.2 Development Feedback

Das Development Feedback besteht aus:

1. Vom Feedbackgeber erteilte spezifischen Performance Ratings zu den Fragen des Feedback Questionnaires. Die Fragen und die erteilten Ratings sind in die drei Kategorien „Thinking“, „Acting“ und „Social“ gegliedert. (Rating auf Skala 1-5)
2. Der vom Feedbackgeber gegebenen Improvement Empfehlung (Freitext)

### 2.3.3 Feedbackprozess

Der Nutzer (Feedbackempfänger) entscheidet selbst, von wem er ein Feedback anfragen möchte. Nach dem Erhalt der Feedbackanfrage entscheidet der empfangende Nutzer (Feedbackgeber), ob er ein Feedback ausstellen möchte. Wird ein Feedback vom Feedbackgeber ausgestellt, so hat der Feedbackempfänger 30 Tage Zeit (Prüfungsfrist) dieses zu prüfen. Der Feedbackempfänger kann das Feedback freigeben oder, falls es gegen die Nutzungsbestimmungen verstösst, innert 30 Tagen an Trust in Talent melden (report Feedback). Ein gemeldetes Feedback wird durch Trust in Talent geprüft und kann während der laufenden Prüfung nicht auf der Plattform geteilt werden. Trust in Talent kann aufgrund der eigenen Prüfung entscheiden, ob ein gemeldetes Feedback im Falle eines Verstosses gegen die Nutzungsbestimmung gelöscht oder, falls kein Verstoss vorliegt, dieses Feedback auf der Plattform freigegeben wird. Wird ein Feedback nicht innert 30 Tagen durch den Feedbackempfänger freigegeben oder gemeldet, gibt Trust in Talent das Feedback nach Ablauf der Prüfungsfrist automatisch und ohne weitere Prüfung frei.

Ein freigegebenes Feedback, wird mit den entsprechenden Projektdaten verknüpft. Das Feedback und die damit verknüpften Projektdaten können nach der Freigabe nicht mehr editiert werden.

Das Feedback wird bei der Freigabe mit dem Profil des Feedbackempfängers sowie des Feedbackgebers verbunden und kann ab dem Moment der Freigabe von diesen gemäss Kapitel 4 geteilt werden.

## 2.4 Nutzungsdaten

Trust in Talent erfasst und protokolliert Nutzungsdaten der Nutzer, d.h. wir erfassen wie oft und wie die Nutzer die Plattform nutzen. Die Nutzungsdaten umfassen auch Nachrichten, welche Nutzer über unsere Plattform versenden und / oder empfangen (e.g. Feedbackanfragen, Feedbackfreigaben etc.). Die Erfassung von Nutzungsdaten beschränkt sich ausschliesslich auf die Nutzung unserer Plattform.

## 3 Cookies

### 3.1 Was sind Cookies?

Wie bei fast allen professionellen Websites üblich, verwendet diese Plattform Cookies. Dies sind kleine Dateien, welche auf Ihrem Computer heruntergeladen werden, um Ihre Erfahrung zu verbessern und gewisse Funktionen zu ermöglichen.

### 3.2 Folgende Cookies verwenden wir

#### 3.2.1 Login-bezogene Cookies

Wenn Sie angemeldet sind, verwenden wir Cookies um uns dies zu merken. Dies verhindert, dass Sie sich jedes Mal anmelden müssen, wenn Sie innerhalb unserer Plattform auf eine andere Seite navigieren. Diese Cookies werden beim Abmelden entfernt oder gelöscht, um sicherzustellen, dass gesicherte Bereiche unserer Plattform nur erreichbar sind, wenn Sie angemeldet sind.

### 3.2.2 Cookies für Website-Einstellungen

Damit Sie auf dieser Website eine grossartige Erfahrung haben, müssen wir uns gewisse Präferenzen (bspw. Spracheinstellungen) von Ihnen merken können. Für diese Funktionalität müssen wir einige Ihrer Einstellungen mittels Cookies festhalten.

### 3.2.3 Sicherheitsrelevante Cookies

Diverse Sicherheitsmassnahmen, wie z.B. Schutz gegen Cross-Site-Request-Forgery (XSRF), erfordern den Einsatz von Cookies.

### 3.2.4 Infrastruktur relevante Cookies

Um eine möglichst hohe Verfügbarkeit gewährleisten zu können, läuft unsere Plattform verteilt auf verschiedenen Servern. Cookies werden in diesem Kontext verwendet, um eine Benutzersitzung (Users Session) einem bestimmten Server zuordnen zu können.

### 3.2.5 Cookies von Drittanbietern: Google Analytics

Diese Plattform verwendet Google Analytics, eine der am weitesten verbreiteten und vertrauenswürdigen Analyzelösungen im Internet. Wir verwenden Google Analytics, um zu verstehen, wie Sie die Plattform nutzen und wie wir Sie verbessern können. Diese Cookies können beispielsweise nachverfolgen, wie viel Zeit Sie auf der Plattform verbringen und welche Seiten Sie besuchen.

Weitere Informationen zu Google Analytics-Cookies finden Sie auf der offiziellen Seite von Google Analytics.

## 3.3 Cookies deaktivieren

Sie können das Setzen von Cookies verhindern, indem Sie die Einstellungen in Ihrem Browser anpassen (Informationen hierzu finden Sie in der Hilfe Ihres Browsers). Beachten Sie, dass die Deaktivierung von Cookies die Funktionalität dieser Website beeinträchtigt. Es wird daher empfohlen, Cookies nicht zu deaktivieren.

## 3.4 Mehr Informationen zur Cookie Nutzung

Wenn Sie weitere Informationen zu unserer Nutzung von Cookies benötigen, können Sie uns via E-Mail erreichen: [support@trustintalent.com](mailto:support@trustintalent.com)

## 4 Teilen von Daten durch den Nutzer

Trust in Talent bietet den Nutzern die Möglichkeit, die Daten der vier Daten-Kategorien (Profildaten, Projektdaten, Feedbackdaten (Reference & Development Feedback) und Nutzungsdaten gemäss Kapitel 2) mit folgenden fünf Nutzergruppen zu teilen:

1. Nutzer – Umfasst alle Personen, welche die Plattform besuchen oder nutzen.
2. Nutzer eines gemeinsamen Netzwerkes – Nutzer eines gemeinsamen Netzwerkes können z.B. zwei Mitarbeiter desselben Unternehmens sein, welche in unterschiedlichen Ländergesellschaften arbeiten aber dennoch über das gemeinsame Netzwerk des Unternehmens verbunden sind.
3. Development Manager – Der Development Manager ist zum Beispiel der Vorgesetzte oder jene Person in einem Unternehmen, welche den Nutzer bei der beruflichen Weiterentwicklung unterstützt.

4. Engagement Manager – Der Engagement Manager ist zum Beispiel jene Person in einem Unternehmen, welche ein Projekt leitet und welche gegenüber dem Kunden als Ansprechperson auftritt.
5. Netzwerkadministrator – Mit dem Beitritt zu und der Aufnahme in ein Netzwerk können Nutzer kostenpflichtige Funktionalitäten (z.B. Teilen von Feedbacks, Suchen nach Nutzern mit relevanter Erfahrung im Netzwerk etc.) der Plattform nutzen. Der Netzwerkadministrator unterhält das Netzwerk und entscheidet, welche Nutzer in das Netzwerk aufgenommen werden und welche aus dem Netzwerk ausgeschlossen werden.

Der Nutzer erklärt sich damit einverstanden, dass beim Teilen einer Datenkategorie (Profildaten, Projektdaten, Reference Feedback, Development Feedback oder Nutzungsdaten) sämtliche Daten dieser Kategorie geteilt werden. Es ist nicht möglich, nur selektiv gewisse Daten einer spezifischen Datenkategorie zu teilen, z.B. nur selektiv einzelne Feedbacks zu teilen und andere Feedbacks nicht zugänglich zu machen.

Des Weiteren ist sich der Nutzer bewusst, dass die einmal anderen Nutzern zugänglich gemachte Daten allenfalls von den jeweiligen anderen Nutzern kopiert und allenfalls weiter geteilt werden können.

Im Folgenden wird für jede der fünf Nutzergruppen beschrieben, welche der vier Datenkategorien geteilt / zugänglich gemacht werden können und wie der Zugang durch den Nutzer wieder entzogen werden kann.

#### 4.1 Nutzer

Der Nutzer hat die Möglichkeit, jedem möglichen Nutzer (ob Mitglied oder Besucher) einen temporären Zugang (90 Tage) zu seinen Profildaten, Projektdaten sowie seinen Reference Feedbacks zu gewähren. Der Nutzer erstellt dafür einen nicht personalisierten Link, welcher beliebig geteilt werden kann.

Der Nutzer kann diesen Link nur selbst erstellen. Der Nutzer ist sich bewusst und damit einverstanden, dass jede Person den vom Nutzer empfangenen Link teilen und damit weiteren Personen zeitlich begrenzten Zugang zu den Daten vom Nutzer ermöglichen kann.

#### 4.2 Development Manager

Der Nutzer erfasst Name und E-Mail-Adresse des Development Managers in seinem Profil, die E-Mail-Adresse ist dabei entscheidend für die Identifikation des Development Managers. Mit der Eingabe der E-Mail-Adresse des Development Managers erklärt sich der Nutzer damit einverstanden, dem Development Manager seine Profildaten, Projektdaten sowie seine Reference und Development Feedbacks zugänglich zu machen. Durch das Entfernen der E-Mail-Adresse des Development Managers im eigenen Profil kann der Nutzer diesem den Zugang zu den Daten wieder entziehen.

#### 4.3 Engagement Manager

Beim Anfragen des Feedbacks kann der Nutzer (Feedbackempfänger) Namen und E-Mail-Adresse des Engagement Managers erfassen, die E-Mail-Adresse ist dabei entscheidend für die Identifikation des Engagement Managers. Mit der Eingabe der E-Mail-Adresse des Engagement Managers erklärt sich der Nutzer damit einverstanden, diesem die Projektdaten sowie das Reference Feedback für das durch den Engagement Manager betreute Projekte zugänglich zu machen. Andere Feedbacks, für welche der Nutzer keine oder andere Engagement Managers erfasst hat, werden nicht mit diesem Engagement Manager geteilt.



#### 4.4 Nutzer eines gemeinsamen Netzwerkes

Der Nutzer kann einem oder mehreren Nutzer-Netzwerken beitreten, vorausgesetzt er wird vom Netzwerkadministrator zugelassen. Mit dem Beitritt in ein Netzwerk erklärt sich der Nutzer einverstanden, die von ihm erfassten Projektdaten sowie das extern eingeholte Reference Feedbacks (inklusive der dazugehörigen Projektdaten) anderen Nutzern im gleichen Netzwerk zugänglich zu machen. Dabei wird das Development Feedback nicht zugänglich gemacht. Auch intern eingeholte Feedbacks werden nicht zugänglich gemacht.

Ein Nutzer-Netzwerk kann auf Basis der Einwilligung der jeweiligen Netzwerkadministratoren auch einem Meta-Netzwerk beitreten. Die Nutzer des betroffenen Nutzer-Netzwerkes werden durch Trust in Talent über einen solchen Beitritt via der im Profil hinterlegten E-Mail Adresse informiert. Durch den Beitritt des Nutzer-Netzwerkes wird der Nutzer automatisch und ohne Benachrichtigung Teil der Meta-Netzwerke, denen das Nutzer-Netzwerk bereits beigetreten ist. Der Nutzer erklärt sich damit einverstanden, von ihm erfasste Projektdaten sowie extern eingeholte Reference Feedbacks (inklusive der dazugehörigen Projektdaten) anderen Nutzern im gleichen Meta-Netzwerk zugänglich zu machen.

Der Nutzer kann jederzeit aus einem oder mehreren Nutzer- und / oder Meta-Netzwerken austreten und den Nutzern dieses / dieser Netzwerke den Zugang zu diesen Daten entziehen.

#### 4.5 Netzwerkadministrator

Die Netzwerke sind nicht öffentlich sichtbar. Nutzer können Trust in Talent anfragen, ob bereits ein bestimmtes Netzwerk (e.g. für eine bestimmte Firma) existiert und ob sie diesem beitreten können.

Wird ein Nutzer für ein Netzwerk vom Netzwerkadministrator zugelassen, so kann dieser dem Netzwerk beitreten. Der Nutzer erklärt sich durch den Beitritt zum Netzwerk damit einverstanden, dass dem Netzwerkadministrator die Profildaten, Projektdaten, das Reference Feedback sowie die Nutzungsdaten zugänglich gemacht werden. Die innerhalb eines Netzwerks vorhandenen Daten (Profildaten, Projektdaten, Reference Feedback sowie Nutzungsdaten) können zuhanden des berechtigten Netzwerkadministrators aggregiert werden. Der Nutzer hat jederzeit die Möglichkeit, ein Netzwerk zu verlassen und damit dem Netzwerkadministrator den Zugang zu den genannten Daten zu entziehen.

### 5 Teilen von Daten durch Trust in Talent

Trust in Talent teilt die erfassten Daten nur in folgenden 6 Fällen:

1. Bei Nutzeranfragen für einen Netzwerkbeitritt gemäss Ziffer 4.5 vorstehend
2. Nutzungsdaten zuhanden von Netzwerkadministratoren
3. Nutzungsdaten zuhanden von Dritten, jedoch ausschliesslich in aggregierter und anonymisierter Form
4. Zuhanden von Dienstleistern von Trust in Talent, jedoch ausschliesslich soweit zur Erbringung der Dienstleistung notwendig
5. Zuhanden von Käufern bei Kontrollwechsel oder Kauf, jedoch ausschliesslich zur Verwendung gemäss diesen Datenschutzrichtlinien
6. Bei gesetzlich verlangter Offenlegung gemäss gesetzlichen Anforderungen

Im Folgenden werden die sechs Fälle detaillierter beschrieben:

#### 5.1 Bei Nutzeranfragen für einen Netzwerkbeitritt

Der Nutzer kann Trust in Talent anfragen, ob bereits ein bestimmtes Netzwerk (e.g. für eine bestimmte Firma) existiert und ob er diesem beitreten kann. Der Nutzer erklärt sich mit seiner Anfrage damit einverstanden, dass Trust in Talent seinen Namen und seine E-Mail-Adresse

mit Administratoren von Netzwerken teilt, um zu prüfen, ob der Nutzer vom Administrator für ein Netzwerk zugelassen wird.

## 5.2 Zuhanden von Netzwerkadministratoren

Trust in Talent kann Nutzungsdaten gemäss Ziffer 4.5 mit dem entsprechenden Netzwerkadministrator teilen (e.g. in separaten Reports).

## 5.3 Zuhanden von Dritten

Trust in Talent kann aggregierte und anonymisierte Nutzerdaten mit Dritten teilen. Die Daten werden dabei so aggregiert und anonymisiert, dass aus den geteilten Datensätzen keine Rückschlüsse auf einzelne Nutzer möglich sind. Trust in Talent erstellt und teilt solche Informationen um z.B. das Nutzungsverhalten auf der Plattform (e.g. Anzahl von erhaltenen Feedbacks in einem gewissen Zeitfenster) aufzuzeigen.

## 5.4 Zuhanden von Dienstleistern

Wir nutzen die Dienste Dritter, welche uns bei der Bereitstellung unserer Dienste unterstützen. Diese Dienstleister können im Rahmen der Dienstleistungserbringung Zugang zu den erfassten Daten erhalten. Die Dienstleister sind verpflichtet, diese Daten nicht offenzulegen oder für andere Zwecke zu nutzen.

## 5.5 Zuhanden von Käufer bei Kontrollwechsel oder Verkauf

Die Daten können im Rahmen eines Verkaufs, einer Fusion oder eines Kontrollwechsels oder in Vorbereitung auf eines dieser Ereignisse geteilt werden. Ein anderes Unternehmen, das Trust in Talent oder einen Teil von Trust in Talent kauft, hat das Recht, die Daten der Nutzer unter Anwendung dieser Datenschutzrichtlinie zu verwenden. Abweichende Vereinbarungen mit den Nutzern werden vorbehalten.

## 5.6 Bei gesetzlich verlangter Offenlegung

Unter Umständen müssen wir Daten offenlegen, wenn dies gesetzlich, aufgrund einer gerichtlichen Anordnung oder aus anderen rechtlichen Gründen erforderlich ist, oder wenn wir in gutem Glauben davon ausgehen können, dass die Offenlegung angemessenerweise erforderlich ist, um

1. mutmassliche oder tatsächliche illegale Vorgänge zu erforschen, zu verhindern oder um staatliche Vollzugsbehörden zu unterstützen
2. um unsere Vereinbarungen mit Betreibern jener Netzwerke durchzusetzen, bei welchen Nutzer beigetreten sind,
3. den Forderungen und Beschuldigungen Dritter nachzugehen und uns dagegen zu verteidigen,
4. die Sicherheit und Integrität unserer Dienste zu schützen (indem wir Informationen beispielsweise mit Unternehmen teilen, die auf ähnliche Weise bedroht werden), oder um
5. Rechte geltend zu machen und die Rechte und Sicherheit von Trust in Talent, unseren Mitgliedern, Mitarbeitern und Dritten zu schützen.

Trust in Talent versucht, die Nutzer über die gesetzlich verlangte Offenlegung ihrer persönlichen Daten zu informieren, sofern dies unseres Erachtens angemessen ist, es sei denn, dies ist gesetzlich oder auf gerichtliche Anordnung verboten oder bei der Offenlegung handelt es sich um einen Notfall. Wir können derartige Offenlegungen anfechten, wenn wir nach unserem Ermessen der Ansicht sind, dass die Anforderungen übermässig umfassend

oder vage sind oder wenn es sich um mangelnde Befugnis handelt. Trust in Talent ist dazu aber nicht verpflichtet.

## **6 Wie wir Ihre Daten verwenden**

Trust in Talent verwendet erfasste Daten, um Dienste bereitzustellen, zu unterstützen, persönlich zu gestalten und weiter zu entwickeln.

Wir verwenden die erfasste E-Mail Adresse, um Mitteilungen und Nachrichten an Nutzer zu senden. Wir senden Nachrichten, um Nutzer zum Beispiel über erhaltene Feedbackanfragen, erhaltene Feedbacks oder auch über erweiterte Funktionalitäten zu informieren.

Wir verwenden die erforderlichen Daten, um Beschwerden und Problemen mit unseren Diensten nachzugehen, sie anzusprechen und zu beheben.

Des Weiteren verwenden wir Daten zur Untersuchung eines möglichen Betrugs oder anderer Verstöße gegen unsere Nutzungsvereinbarung oder diese Datenschutzrichtlinie oder zur Untersuchung eines Versuchs, unseren Mitgliedern oder Besuchern Schaden zuzufügen.

## **7 Aufbewahren, Editieren und Löschen von Daten**

### **7.1 Aufbewahrung von Daten**

Trust in Talent behält die von Nutzern bereitgestellten persönlichen Daten so lange, wie deren Konto aktiv (nicht geschlossen, siehe Kapitel 7.3) ist. Die Nutzer sind dafür verantwortlich, ein sicheres Passwort zu wählen sowie die E-Mail Adresse aktuell zu halten (insbesondere im Falle eines Arbeitgeberwechsels), um auf ihr Konto / ihre Daten zugreifen zu können.

### **7.2 Editieren und Löschen von Daten**

Die Nutzer haben jederzeit die Möglichkeit, die von ihnen hinterlegten Profildaten zu editieren oder zu löschen. Diese Daten werden dabei unwiderruflich gelöscht.

Trust in Talent ist nicht verpflichtet, gelöschte Daten wiederherzustellen.

Feedbackdaten sowie die damit verknüpften Projektdaten können nur bis zu jenem Zeitpunkt editiert werden, an welchem das Feedback freigegeben wird (siehe auch Kapitel 2.3.3). Wenn ein Feedback freigegeben wurde, so ist es ab dem Zeitpunkt der Freigabe nicht mehr möglich, diese Feedbackdaten sowie die damit verknüpften Projektdaten zu editieren oder zu löschen. Die Nutzer haben aber die Möglichkeit, mit dem Schliessen des Kontos (siehe Kapitel 7.3) bestimmte Daten zu löschen oder zu anonymisieren.

### **7.3 Kontoschliessung**

Wenn Sie Ihr Konto bei Trust in Talent schliessen, so verlieren Sie unmittelbar den Zugang zu Ihren Profildaten, Projektdaten und Feedbackdaten. Trust in Talent löscht die Profildaten des Kontos unwiderruflich mit Ausnahme jener persönlichen Daten, welche angemessen und erforderlich sind, um unseren rechtlichen Pflichten (einschliesslich Anforderungen durch Strafverfolgungsbehörden) nachzukommen, regulatorische Vorgaben zu erfüllen, Streitsachen zu schlichten, aus Gründen der Sicherheit, Betrugs- und Missbrauchsprävention oder um unsere Nutzervereinbarung durchzusetzen.

Feedbackdaten von empfangenen Feedbacks werden bei der Kontoschliessung anonymisiert, wobei der Name des Feedbackempfängers anonymisiert und der aktuelle Job Title, die Performance Referenz sowie die Improvement Empfehlung gelöscht werden. Der Arbeitgeber, das Overall Rating und Performance Ratings des Development Feedback werden nicht gelöscht, können jedoch nur gemäss Kapitel 4 und Kapitel 5 geteilt/zugänglich gemacht

werden. Projektdaten werden ebenfalls nicht gelöscht, können jedoch nur gemäss Kapitel 4 und Kapitel 5 geteilt/zugänglich gemacht werden.

Feedbacks, welche Sie anderen Nutzern erteilt haben, werden weder gelöscht noch anonymisiert. Diese können jedoch nur gemäss Kapitel 4 und Kapitel 5 geteilt / zugänglich gemacht werden.

## **8 Weitere wichtige Informationen**

### **8.1 Sicherheit**

Trust in Talent implementiert Sicherheitsschutzmassnahmen, die zum Schutz der Daten vorgesehen sind (inklusive SSL encryption für enduser communication). Trust in Talent prüft die Systeme regelmässig auf mögliche Schwachstellen und Angriffe. Es gibt jedoch keine Garantie dafür, dass infolge der Verletzung der physischen, technischen und organisatorischen Sicherheitsvorkehrungen unerlaubt auf Daten zugegriffen, diese offengelegt, geändert oder zerstört werden.

### **8.2 Datenspeicherung**

Trust in Talent speichert und verarbeitet Daten ausschliesslich auf Servern in der Schweiz, welche ISO 27001 zertifiziert sind.

Stand Januar 2019